

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ ПРОФКОМА

Председатель первичной профсоюзной
организации М.А. Трофимова
МДОУ «Детский сад № 90»
Протокол от «13» 12 2021 г. № 6



УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МДОУ «Детский сад № 90»
О.В. Завьяловой

от «13» 12 2021 г. № 02-02/105



**Положение о бракеражной комиссии
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада № 90»**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 90» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.

1.2. Бракеражная комиссия создана в целях контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологии приготовления пищи и выполнения санитарно-гигиенических требований.

1.3. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами приказами и распоряжениями департамента образования мэрии города Ярославля, уставом и локальными актами муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 90» (далее – МДОУ).

II. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав.

2.1. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом руководителя МДОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии могут входить:

- заведующий МДОУ
- старший воспитатель,
- старшая медицинская сестра,
- заведующий производством организации, оказывающей услугу по организации питания в МДОУ.

III. Деятельность комиссии.

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

контролируют организацию работы на пищеблоке;

следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

следят за правильностью составления меню;

присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;

проводят органолептическую оценку готовой пищи;

проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников;

проводят просветительскую работу с педагогами и родителями воспитанников;

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

V. Заключительные положения.

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация МДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.

IV. Требования к оформлению документации.

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журналах: бракеража поступающего продовольственного сырья, бракеража готовой кулинарной продукции и др.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.